

ТРЕБОВАНИЯ К БИЗНЕС-ПЛАНУ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА (для анимационного контента)

1. Бизнес-план реализации Проекта (далее – Бизнес-план) должен соответствовать следующим критериям:

1.1. Обоснованность планируемых расходов.

1.2. Соотношение планируемых расходов и ожидаемых результатов.

1.3. Подробность Бизнес-плана.

1.4. Соответствие стоимости расходов среднерыночному уровню цен по аналогичным категориям товаров/работ/услуг.

2. Допускается включение в Бизнес-план следующих видов расходов:

2.1. Расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда, включая НДФЛ и страховые взносы (оплата труда штатных работников (прямые производственные расходы) и специалистов, привлекаемых к реализации проекта по договорам гражданско-правового характера, с учетом авторских отчислений, если они предполагаются договором).

2.2. Расходов на аренду и (или) приобретение специализированного оборудования, используемого для создания контента.

2.3. Экспедиционные расходы (авиа-/ж.-д./автобусные билеты, оплата проживания, суточные (для штатных сотрудников)).

2.4. Транспортные расходы (аренда транспорта, задействованного в производстве проекта).

2.5. Расходы на оплату работ (услуг) сторонних организаций, привлекаемых к реализации проекта (съемка, монтаж, написание сценария, создание графики, аренда студий и локаций для съемок, декорационно-техническое оформление, актерские гонорары и т.п.).

2.6. Расходы на приобретение, поддержку программного обеспечения, информационных систем, создаваемых и (или) используемых в рамках реализации проекта.

2.7. Расходы на проведение мероприятий по продвижению контента в сети Интернет.

2.8. Покупка лицензий, авторские выплаты (расходы, связанные с приобретением исключительных и (или) неисключительных прав на музыку,

текст, фото, видео, а также иные результаты интеллектуальной деятельности третьих лиц, необходимые для реализации проекта).

2.9. Прибыль проекта (указывается прибыль проекта).

2.10. Общестудийные расходы (оплата труда административно-управленческого персонала, аренда офисных помещений, канцтовары, услуги связи, почтовые, курьерские услуги и прочие общехозяйственные расходы).

3. Общие требования к составлению Бизнес-плана:

3.1. В Бизнес-план включаются расходы, непосредственно связанные с реализацией проекта. Бизнес-план должен соответствовать содержательной части проекта, включая сроки реализации проекта. При изменении содержательной части проекта необходимо произвести соответствующую корректировку Бизнес-плана.

3.2. Все стоимостные и ценовые значения в Бизнес-плане должны быть указаны в российских рублях, без включения любых налоговых начислений в стоимости (за исключением расходов на оплату труда и договоров гражданско-правового характера, заключаемых с физическими лицами).

Размер налога на добавленную стоимость при основной системе налогообложения рассчитывается и добавляется автоматически к итоговой стоимости проекта.

В случае изменения у Участника системы налогообложения с упрощенной системы налогообложения на общую систему налогообложения увеличение стоимости работ, услуг по заключенному с Исполнителем договору на соответствующую сумму **не производится**.

3.3. Бизнес-план должен содержать комментарии, раскрывающие (поясняющие) включенные расходы. Не допускается составление Бизнес-плана без комментариев (за исключением расхода по статье «Прибыль»). Комментарии могут носить общий характер, при этом необходимо указывать, что именно входит в указанные расходы. Дублирование названия расхода в комментарии не допускается.

3.4. В случае выбора единицы измерения «смена» продолжительность указанного количества смен не должна превышать общий срок реализации

проекта (при расчете срока реализации проекта к учету принимается рабочая смена не менее 8 часов).

3.5. В случае включения в Бизнес-план расходов на оплату специалистов с одинаковыми должностями в комментарии необходимо указать и обосновать их количество.

3.6. Для расходов, связанных с арендой и (или) покупкой оборудования, необходимо исходить из экономической целесообразности аренды или покупки указанного оборудования в зависимости от срока реализации проекта (в комментарии к расходу необходимо обосновать экономическую целесообразность или невозможность аренды указанного оборудования).

3.7. Допускается группировка оборудования, в том числе аренда комплектов без указания стоимости каждого отдельного оборудования в нем, при этом необходимо указывать технические характеристики оборудования (производитель, модель, технические особенности и т.п.) и разделить разные типы оборудования на отдельные расходы.

3.8. При выборе узкоспециализированного канала продвижения (паблики, блогеры, специализированные сайты, СМИ и т.д.) необходимо обосновать целесообразность выбранного способа продвижения в комментарии к расходу.

3.9. При приобретении лицензионных объектов (музыка, видео, фото и т.п.) необходимо указывать количество таких лицензий.

3.10. Сумма по статье «Прибыль» не должна превышать 5% от суммы остальных статей Бизнес-плана.

3.11. Сумма по статье «Общестудийные расходы» не должна превышать 10% от общей стоимости Бизнес-плана, за исключением расходов, указанных в статьях «Общестудийные расходы» и «Прибыль».

3.12. Сумма по статье «Расходы на мероприятия по продвижению в сети Интернет» не должна превышать 5% от общей стоимости Бизнес-плана, за исключением расходов, указанных в статьях «Расходы на мероприятия по продвижению в сети Интернет» и «Прибыль».

4. Не допускается включение в Бизнес-план расходов на:

4.1. Приобретение транспортных средств, недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство и ремонт.

4.2. Предоставление грантов.

4.3. Приобретение продуктов питания, подарков и призов.

4.4. Выплаты денежных призов.

4.5. Уплату начислений по оплате труда, налогов, применяющихся при упрощенной и (или) основной системе налогообложения, оплату пеней/штрафов по налогам и сборам.

4.6. Изготовление полиграфической продукции.

4.7. Продвижение при помощи программ и (или) сайтов в целях накрутки просмотров.

4.8. Компенсацию ранее понесенных расходов.

4.9. Приобретение иностранной валюты, за исключением случаев, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям.

4.10. Оплату непредвиденных расходов, включая сверхурочные, оплату в праздничные и выходные дни, оплату премий и т.п.

4.11. Оплату представительских расходов.

4.12. Оплату задолженности Участника, а также оплату штрафов, пеней.

4.13. Оплату иных расходов, не связанных непосредственно с реализацией Проекта.

4.14. Приобретение мобильных телефонов.