

ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДЛОЖЕНИЯМ, ПОДАВАЕМЫМ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ

Предложение, подаваемое на бумажном носителе в соответствии с пунктом 6.2 Документации запроса предложений, в обязательном порядке должно содержать:

1. Сведения об Инициаторе проекта, предоставляемые в виде анкеты, заполненной по форме Приложения № 9 к Документации запроса предложений;
2. Информацию о Проекте, включая:
 - направление исполнения Проекта;
 - поднаправление Проекта;
 - название Проекта;
 - тематику/жанр Проекта;
 - описание Проекта;
 - детализацию Проекта (виды единиц контента (элементов контента), количество создаваемых единиц контента, элементов контента, их характеристики (*включая хронометраж, количество знаков (если применимо)*));
 - предполагаемую стоимость реализации Проекта;
 - тематические линии Проекта;
 - обоснование соответствия Проекта выбранным тематическим линиям;
 - информацию о наличии целей, мер и результатов национальных и федеральных проектов в предлагаемом Проекте;
 - срок реализации Проекта (в месяцах).

К Предложению, поданному на бумажном носителе в соответствии с пунктом 6.2 Документации запроса предложений, должны быть приложены следующие документы:

1. Бизнес-план реализации Проекта;
2. Презентация Проекта, в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Документацией запроса предложений.

Проект должен соответствовать требованиям, указанным в Приложении № 1 к Документации запроса предложений.

Все листы Предложения, вместе с приложениями, а также иными прилагаемыми к нему документами, указанными в настоящем Приложении, должны быть прошиты и пронумерованы сквозной нумерацией, на последнем листе прошивки скреплены печатью Инициатора проекта (при ее наличии) и подписью уполномоченного лица Инициатора проекта.

Соблюдение Инициатором проекта указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав Предложения, поданы от имени Инициатора проекта и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Не допускается применение факсимильных подписей.