

**ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ, ФОРМЕ, ОФОРМЛЕНИЮ
И СОСТАВУ ЗАЯВКИ**
(отбор дебютных проектов)

1. Лицо, желающее принять участие в отборе дебютных проектов (далее – Участник, Заявитель), подает Заявку в соответствии с требованиями Документации.

2. Заявка должна быть подана в электронном виде через специальный раздел на Сайте. К Заявке должны быть приложены сканированные образы документов, предусмотренные Документацией отбора дебютных проектов.

3. При подаче Заявки Участник несет ответственность за достоверность прилагаемых к Заявке документов. При этом в случае возникновения у Рабочей группы сомнений в подлинности представленных в электронном виде документов Рабочая группа вправе запросить оригиналы соответствующих документов на бумажном носителе.

4. Участник отбора дебютных проектов вправе подать не более 5 (пяти) заявок в рамках отбора дебютных проектов. Каждый Проект для участия в отборе дебютных проектов представляется в виде отдельной Заявки.

В случае подачи Участником более 5 (пяти) заявок на участие в Отборе дебютных проектов рассмотрению подлежат первые 5 (пять) заявок согласно данным, содержащимся в электронном реестре. Оставшиеся заявки такого Участника отклоняются и не подлежат рассмотрению. В случае отзыва ранее поданных заявок в соответствии с пунктами 5.1–5.2 Документации такие заявки не учитываются при определении общего количества заявок, поданных таким Участником.

Количество заявок, содержащих сведения об участии в команде Проекта одного и того же Дебютанта, не может превышать 2 (двух).

В случае выявления факта подачи более 2 (двух) заявок, содержащих сведения об участии в команде Проекта одного и того же Дебютанта, рассмотрению подлежат первые 2 (две) заявки согласно данным,

содержащимся в электронном реестре. Оставшиеся заявки отклоняются и не подлежат рассмотрению. В случае отзыва ранее поданных заявок в соответствии с пунктами 5.1–5.2 Документации такие заявки не учитываются при определении общего количества заявок, содержащих сведения об участии в команде Проекта одного и того же Дебютанта.

5. Сведения, которые содержатся в Заявках, не должны допускать двусмысленных толкований. Заявка и приложения к ней должны обеспечивать свободное чтение, разборчивость всех необходимых документов. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений с указанием подписи «Исправленному верить», даты внесения исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью уполномоченного лица Заявителя.

6. Заявка, подготовленная Участником отбора дебютных проектов, а также иные документы, поданные вместе с Заявкой, должны быть составлены на русском языке. Входящие в Заявку документы, оригиналы которых выданы Участнику отбора дебютных проектов третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться нотариально заверенный перевод на русский язык.

7. К Заявке должны быть приложены следующие документы и материалы:

7.1. Сведения о Дебютанте, представляемые в виде анкеты по форме, установленной приложением № 3 к Документации.

7.2. Сценарий (при подаче Заявки по направлению исполнения контента – короткометражный фильм).

7.3. Развернутый синопсис, сценарий первой серии Проекта (при подаче Заявки по направлению исполнения контента – многосерийный фильм (сериал)).

7.4. Режиссерский сценарий.

7.5. Описание персонажей проекта (библия персонажей).

7.6. Презентация Проекта в формате pdf (с указанием названия Проекта, целевой аудитории, количества создаваемых единиц контента (хронометража), тэглайна и логлайна, дримкастом, сведений о статусе готовности Проекта (например, написан сценарий, есть черновой монтаж и т.п.), референсов). Максимальный размер файла, загруженного в соответствующее поле Заявки, – не более 10 Мб.

7.7. Видеообращение Дебютанта в свободной форме, длительностью не более 2 (двух) минут (в виде файла размером не более 350 Мб, загруженного в соответствующее поле Заявки).

7.8. Файл с иллюстрацией, представляющей Проект, в формате png (допустимое соотношение сторон файла иллюстрации – 1080 на 720 пикселей (горизонтальный формат) и (или) 1080 на 1080 пикселей (квадрат). Иллюстрация должна содержать текст с названием Проекта. Максимальный размер файла – не более 3 Мб.

7.9. Информация о руководителе Проекта, команде Проекта, Наставнике, Дебютанте (включая информацию об опыте работы и содержащую ссылки на общедоступную информацию, подтверждающую успех Наставника в области культуры и (или) кинематографии и наличие у Наставника собственной фильмографии).

7.10. Письменное согласие Наставника, подтверждающее его участие в Проекте в качестве Наставника Проекта, составленное по форме приложения № 4 к Документации.

7.11. Копии документов, подтверждающих наличие у Дебютанта образования, либо справка об обучении по направлениям, указанным в пункте 3.1.1 Документации, выданная образовательной организацией, за подписью ее руководителя или иного уполномоченного лица, скрепленной печатью этой организации (при наличии печати).

7.12. Скан-копии учредительных документов в последней редакции (для юридических лиц):

– устав (при наличии);

- учредительный договор (при наличии);
- решения о внесении изменений в учредительные документы (в случае, если были внесены изменения в учредительные документы).

7.13. Копия документа, удостоверяющего личность (для индивидуальных предпринимателей).

7.14. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника – юридического лица (заверенная уполномоченным лицом Участника или нотариально заверенная копия решения о назначении или об избрании физического лица на должность руководителя, а также копия приказа о назначении физического лица на должность руководителя, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности), в случае, если сведения, указываемые при подаче Заявки в отношении лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица без доверенности, отличаются от сведений, содержащихся в ЕГРЮЛ. В случае, если от имени Заявителя (юридического лица) действует иное лицо, – заверенная уполномоченным лицом Участника или нотариально заверенная копия доверенности на осуществление действий от имени Заявителя, составленная по форме приложения № 11 к Документации.

7.15. Полученная не ранее чем за 3 (три) месяца до даты подачи Участником Заявки справка об отсутствии задолженности по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по форме, утвержденной приказом ФНС России от 20.01.2017 № ММВ-7-8/20@ «Об утверждении формы справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, порядка ее заполнения и формата ее представления в электронной форме», либо справка о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням, штрафам, процентам, содержащая сведения о задолженности Заявителя по налогам, сборам, задолженности по

иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в размере, не превышающем десяти тысяч рублей. При наличии объективных причин невозможности предоставить указанную справку до даты окончания срока подачи Заявок – гарантийное письмо о предоставлении такой справки не позднее даты заключения договоров с победителями отбора дебютных проектов по форме приложения № 9 к Документации.

7.16. При наличии – сведения о деловой репутации (рекомендательные письма, документы, подтверждающие обеспеченность материальными ресурсами, необходимыми для выполнения работ, оказания услуг, иные документы по выбору Участника).

7.17. Бизнес-план реализации Проекта, составленный в соответствии с требованиями и формой, установленными приложениями № 5–8 к Документации.

8. К Заявке прилагается сканированный образ собственноручно подписанного уполномоченным представителем Заявителя подтверждения подачи Заявки на участие в отборе дебютных проектов по форме, установленной Документацией (приложение № 10).

9. Все документы, представляемые в составе Заявки, подаваемой на участие в отборе дебютных проектов, должны быть заполнены по всем пунктам.

10. К Заявке могут быть приложены иные документы, которые, по мнению Заявителя, могут иметь значение при оценке Заявок.

11. Файлы Заявки, размещенные Участником отбора дебютных проектов на Сайте, должны иметь наименование либо комментарий, позволяющий идентифицировать содержание каждого файла.