

**УТВЕРЖДЕН**  
решением Единственного учредителя № 1 от 03 сентября 2014 г.

**ИЗМЕНЕН:**  
решением Совета АНО «ИРИ» (Протокол № 1 от 11 марта 2015 г.);  
решением Совета АНО «ИРИ» (Протокол № 5 от 26 мая 2015 г.);  
решением Совета АНО «ИРИ» (Протокол № 18 от 28 ноября 2018 г.)

# **УСТАВ**

## **Автономной некоммерческой организации «Институт развития интернета»**

Российская Федерация, город Москва  
2018 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Автономная некоммерческая организация «Институт развития интернета» (в дальнейшем - АНО), является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов юридических лиц (учредителей) в целях предоставления услуг указанных в пункте 3.2. настоящего Устава.

1.2. Полное наименование АНО на русском языке: **Автономная некоммерческая организация «Институт развития интернета»**. Сокращенное наименование АНО на русском языке: **АНО «ИРИ»**. Наименование АНО на английском языке: ANO «Internet Development Institute».

1.3. Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей АНО.

По решению учредителей, принятому единогласно, в состав учредителей АНО могут быть приняты новые лица.

1.4. АНО создано без ограничения срока деятельности.

1.5. Место нахождения АНО: город Москва.

В месте нахождения АНО действует единоличный исполнительный орган АНО и хранится документация АНО.

Адрес АНО в пределах места нахождения АНО указывается в едином государственном реестре юридических лиц.

## **2. Юридический статус АНО**

2.1. АНО является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. АНО имеет самостоятельный баланс, печать с полным наименованием на русском языке.

2.3. АНО вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

АНО вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.4. Имущество, переданное АНО его учредителями, является собственностью АНО. АНО осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в его собственности имуществом. Учредители не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность АНО.

Учредители не отвечают по обязательствам АНО, а АНО не отвечает по обязательствам своих учредителей. Учредители могут пользоваться услугами АНО только на равных условиях с другими лицами.

2.5. АНО вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством

Российской Федерации. В случае создания филиала или представительства в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

2.6. АНО может на добровольных началах входить в состав союзов и ассоциаций в порядке, установленном законодательством.

2.7. АНО может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.

2.8. АНО самостоятельно планирует свою деятельность, привлекает для работы соответствующих специалистов, самостоятельно определяет формы, системы, размеры и виды оплаты их труда.

2.9. АНО вправе совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

### **3. Миссия, цели, предмет и виды деятельности АНО**

3.1. Миссией АНО является оценка общего состояния, тенденций, проблем и перспектив развития Интернета, кооперация участников Интернет-рынка с целью обеспечения конкурентоспособности и формирования условий для лидерства отечественных компаний на глобальном рынке Интернет и связанных с ним технологий.

3.2. Основными целями АНО являются предоставление услуг, связанных с:

- выявлением проблем развития Интернета и разработки путей их преодоления;
- поддержанием лидерства и повышение конкурентоспособности российских Интернет-компаний на глобальном рынке;
- повышением конкурентоспособности и эффективности экосистемы Интернет-предпринимательства и бизнеса в России;
- повышением эффективности российских компаний и корпораций за счет применения Интернет-технологий.

3.3. Предметом деятельности АНО является достижение уставных целей АНО.

3.4. Для достижения уставных целей АНО в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, осуществляет следующие виды деятельности:

- визионерство: создание видения будущего и популяризация идей;
- обучение и консалтинг, заказные проекты и исследования;
- формирование планов развития: необходимых пакетов технологий и консорциумов;
- анализ трендов и горизонтов развития Интернета и использующих эти технологии отраслей, выявление предпосылок и ранних сигналов;
- исследования и сбор информации о рынке Интернета в России и за рубежом;
- разработка стратегии будущего: проектирование и декомпозиция;

- создание и осуществление просветительских программ в области развития проектов, осуществляемых посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет;
- обеспечение взаимодействия между Интернет-индустрией, отраслевыми ассоциациями, органами государственной власти и органами местного управления по вопросам, связанным с реализацией проектов, осуществляемых посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, законодательными инициативами, разработкой стандартов, правил, регламентов, нормативов в области Интернета;
- организация и проведение мониторинга реализации проектов и программ технологической модернизации и научно-технического развития в области интернета в Российской Федерации и субъектах Российской Федерации;
- участие в реализуемых государственных и (или) негосударственных программах, способствующих достижению уставных целей АНО;
- подготовка обзорных и аналитических материалов, докладов по вопросам состояния сферы Интернета и Интернет-технологий;
- содействие в разработке методов, техники, формы организации исследований общественного мнения по вопросам сферы Интернета и Интернет-технологий;
- содействие в проработке современной методологии и моделей координации деятельности участников и вовлеченных сторон в рамках технологических цепочек, их эффективного горизонтального сотрудничества в сфере Интернета и Интернет-технологий;
- вовлечение аудитории, связанной с развитием Интернета, научно-техническими разработками в экспертную деятельность по вопросам, относящимся к деятельности АНО, формирование различного рода профессионально ориентированных сообществ (клубы, экспертные группы и иные), в том числе в сети Интернет;
- повышение интереса к сфере высокотехнологичного развития и научно-технических проектов, в том числе через формирование специальных программ для школьников и молодежи по развитию высокотехнологичных знаний, в том числе в сфере Интернета;
- вовлечение представителей экспертной среды, научного сообщества, граждан и общественных объединений в конструктивное обсуждение актуальных тем в рамках изучения общественного мнения по вопросам деятельности АНО;
- организация обучения и повышения квалификации исследователей в сфере Интернета и Интернет-технологий;
- участие в осуществлении межинститутских, многопрофильных и международных исследовательских проектах, выполняемых как на территории России, так и за рубежом, направленных на достижение уставных целей АНО;

- организация проведения научных семинаров и конференций, обмен исследованиями, «ноу-хау», результатами и данными исследований с заинтересованными организациями, разделяющими уставные цели АНО в России и за рубежом;
- организация проведения российских и международных экспертно-дискуссионных сессий, общественных дискуссий, консультационных сессий, направленных на сбор проблематики, формирование пула заинтересованной аудитории и проектов, формирование проектной повестки по направлениям деятельности АНО;
- организация проведения российских и международных форумов и иных мероприятий, соответствующих целям и задачам АНО;
- взаимодействие с целевыми аудиториями в Интернете, а также проведение анализа и мониторинга, соответствующего целям и задачам АНО с использованием Интернет-ресурсов;
- разработка экспертных, рейтинговых и аналитических документов по стратегическим направлениям деятельности АНО;
- обеспечение участия представителей АНО, формируемого сообщества и лидеров общественного мнения, разделяющих цели и задачи АНО, в различных мероприятиях в сфере развития Интернета и Интернет-технологий, в том числе в выступлениях в средствах массовой информации и в сети Интернет;
- издательская и полиграфическая деятельность, в том числе издание рабочих материалов, данных массовых опросов, методических разработок, пособий, бюллетеней, сборников, научных журналов и других видов печатной продукции, направленных на достижение уставных целей АНО, а также реализация данной продукции;
- создание и поддержка информационных банков, архивов и баз данных, а также сети для их распространения;
- создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность АНО;
- производство фильмов, иных аудиовизуальных произведений и их тиражирование.

#### **4. Приносящая доход деятельность и источники формирования имущества АНО**

4.1. АНО может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям.

АНО должна иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью.

АНО вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана,

и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

4.2. Источниками формирования имущества АНО являются:

- 1) денежные средства и иное имущество, переданное АНО учредителями;
- 2) средства, получаемые АНО по договорам, заключаемым для достижения целей АНО;
- 3) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 4) выручка от реализации товаров (работ, услуг);
- 5) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 6) доходы, получаемые от собственности АНО;
- 7) другие не запрещенные законом и настоящим Уставом поступления.

4.3. Прибыль (превышение доходов над расходами) АНО не подлежит распределению между учредителями или работниками АНО, а направляется на реализацию целей АНО.

## **5. Учет и отчетность.**

5.1. АНО ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность в установленном порядке.

5.2. Финансовый год АНО совпадает с календарным.

## **6. Порядок управления деятельностью АНО**

6.1. Управление деятельностью АНО осуществляют ее учредители в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.2. Органами АНО являются:

- 1) Высший орган АНО – Общее собрание учредителей;
- 2) Постоянно действующий коллегиальный орган АНО – Правление;
- 3) Единоличный исполнительный орган АНО – Генеральный директор.

## **7. Общее собрание учредителей**

7.1. К компетенции Общего собрания учредителей относятся следующие вопросы:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности АНО, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) изменение настоящего Устава и утверждение Устава в новой редакции;
- 3) принятие в состав учредителей новых лиц;
- 4) назначение Правления или его отдельных членов и досрочное прекращение полномочий Правления или его отдельных членов;
- 5) назначение Генерального директора, досрочное прекращение полномочий Генерального директора и принятие решения о прекращении (расторжении) трудового договора, заключенного с Генеральным директором;

6) принятие решений о создании АНО других юридических лиц, об участии АНО в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств АНО;

7) принятие решений о реорганизации и ликвидации АНО, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора), об утверждении промежуточного ликвидационного баланса и ликвидационного баланса;

8) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора АНО;

9) избрание Председателя Общего собрания учредителей и Секретаря Общего собрания учредителей, прекращение их полномочий;

10) избрание ревизионной комиссии и назначение ее председателя, либо назначение ревизора, утверждение Положения о ревизионной комиссии;

11) назначение ревизии и аудита;

12) утверждение вынесенных Генеральным директором на рассмотрение вопросов, входящих в компетенцию Генерального директора;

13) иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания учредителей настоящим Уставом и (или) действующим законодательством.

7.2. Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 1-9 пункта 7.1. настоящего Устава относятся к исключительной компетенции Общего собрания учредителей и не могут быть отнесены к компетенции иных органов АНО.

7.3. Решения Общего собрания учредителей оформляются протоколами.

7.4. Очередные Общие собрания учредителей проводятся не реже одного раза в год.

Внеочередные Общие собрания учредителей могут созываться по инициативе любого из учредителей, Правления либо Генерального директора через Председателя Правления.

Председатель Правления направляет всем учредителям и Генеральному директору проект повестки дня, информацию (материалы) по вопросам повестки дня и проект решений по вопросам повестки дня.

7.5. Общее собрание учредителей избирает из числа представителей учредителей Председателя Общего собрания учредителей на 3 (три) года.

Председатель Общего собрания учредителей руководит работой Общего собрания учредителей, в том числе, организует проведение Общих собраний учредителей, председательствует на Общих собраниях учредителей (ведет Общие собрания учредителей), подписывает протоколы Общих собраний учредителей, контролирует исполнение решений, принятых Общим собранием учредителей.

7.6. Общее собрание учредителей на период осуществления своих полномочий вправе избрать Секретаря Общего собрания учредителей из числа представителей учредителей на 3 (три) года.

Секретарь Общего собрания учредителей осуществляет техническое обеспечение деятельности Общего собрания учредителей, в том числе ведет

протоколы Общих собраний учредителей и подписывает их, осуществляет подсчет голосов учредителей на Общих собраниях учредителей.

7.7. Общее собрание учредителей правомочно принимать решения (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины от общего числа учредителей.

На Общем собрании учредителей вправе присутствовать без права голоса любой член Правления и Генеральный директор.

7.8. Решение по вопросу, предусмотренному подпунктом 3 пункта 7.1. настоящего Устава принимается всеми учредителями единогласно. Решение по иным вопросам принимается квалифицированным большинством не менее 2/3 от общего числа учредителей, если большее количество голосов для принятия решения не предусмотрено законом.

Решения Общего собрания учредителей принимаются открытым голосованием. Каждый учредитель имеет на Общем собрании учредителей один голос.

## **8. Правление**

8.1. Правление является постоянно действующим коллегиальным органом АНО. Правление состоит не более чем из 4 (четырёх) членов.

Правление назначается Общим собранием учредителей на 3 (три) года.

Численный состав Правления определяется Общим собранием учредителей. В состав Правления по должности входит Генеральный директор.

В случае, если срок полномочий Правления истек, а Общее собрание учредителей не приняло решение о назначении нового состава Правления, полномочия Правления считаются продленными до принятия Общим собранием учредителей соответствующего решения.

8.2. Члены Правления лично участвуют в его работе.

8.3. Член Правления вправе в любой момент выйти из состава Правления, подав соответствующее заявление на имя Общего собрания учредителей через Председателя Правления, и считается вышедшим с момента получения заявления Председателем Правления.

В случае выхода кого-либо из членов Правления либо прекращения полномочий кого-либо из членов Правления Общее собрание обязано назначить нового члена (новых членов) Правления в течение 1 (одного) месяца, либо принять решение об изменении численного состава Правления.

До назначения нового члена (новых членов) Правления оно правомочно в случае соблюдения условий, предусмотренных пунктом 8.10. настоящего Устава.

8.4. К компетенции Правления относятся следующие вопросы:

1) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности АНО, а также годовых отчетов о деятельности АНО, включая отчеты об исполнении бюджета (финансового плана) АНО;

2) утверждение финансового плана (бюджета), а также утверждение изменений в данный документ;



- 3) представление Общему собранию учредителей проектов решений по вопросам, входящим в компетенцию Общего собрания учредителей;
- 4) избрание Председателя Правления и Секретаря Правления, прекращение их полномочий;
- 5) утверждение Положения о Правлении, Наблюдательном и Экспертном советах, Экспертном сообществе;
- 6) формирование Наблюдательного и Экспертного советов, определение их численных составов;
- 7) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
- 8) определение условий трудового договора, включая размер должностного оклада, Генерального директора, изменение условий трудового договора, премирование Генерального директора;
- 9) назначение ревизии и аудита;
- 10) назначение заместителей Генерального директора – директоров по направлениям деятельности АНО, определение условий трудового договора с ними, включая размер должностного оклада, изменение условий трудового договора;
- 11) распределение полномочий между заместителями Генерального директора – директорами по направлениям деятельности АНО, утверждение отчетов об их деятельности;
- 12) утверждение вынесенных Генеральным директором на рассмотрение вопросов, входящих в компетенцию Генерального директора;
- 13) иные вопросы, отнесенные к компетенции Правления настоящим Уставом и (или) действующим законодательством.

8.5. Решения Правления оформляются протоколами.

8.6. Очередные заседания Правления проводятся не реже чем каждые 6 (шесть) месяцев.

Внеочередные заседания Правления могут созываться по инициативе Общего собрания учредителей, не менее 1/3 членов Правления либо Генерального директора.

8.7. Порядок созыва, формирования проекта повестки дня, проведения заседаний Правления и иные вопросы деятельности Правления определяются в Положении о Правлении.

8.8. Правление на период осуществления своих полномочий избирает Председателя Правления из числа членов Правления. Генеральный директор не может являться Председателем Правления.

Председатель Правления руководит работой Правления, в том числе, организует проведение заседаний Правления, председательствует на заседаниях Правления (ведет заседания Правления), подписывает протоколы заседаний Правления, контролирует исполнение решений, принятых Правлением.

8.9. Правление на период осуществления своих полномочий вправе избрать Секретаря Правления, как из числа членов Правления, так и работников АНО. Секретарь Правления осуществляет техническое

обеспечение деятельности Правления, в том числе ведет протоколы заседаний Правления и подписывает их, осуществляет подсчет голосов членов Правления на заседаниях Правления.

8.10. Правление правомочно принимать решения (имеет кворум), если в заседании участвуют более половины членов Правления.

8.11. Решение Правления считается принятым, если за его принятие проголосовало большинство от общего числа членов Правления.

Решение Правления о включении дополнительных вопросов в повестку дня заседания Правления принимается квалифицированным большинством (не менее двух третей) голосов членов Правления, участвующих в заседании и только в случае, если в заседании принимают участие все члены Правления.

Решения Правления принимаются открытым голосованием. Каждый член Правления имеет на заседании Правления один голос.

8.12. Решение Правления может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Уведомление о проведении заочного голосования направляется Председателем Правления членам Правления по списку рассылки электронной почты Правления и должно содержать: повестку дня заседания, информацию (материалы) по повестки дня заседания, дату начала и окончания заочного голосования.

Члены Правления вправе предлагать дополнительные формулировки решений по повестке дня заседания и дополнительные вопросы в повестку дня заседания Правления не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала заочного голосования. Обо всех изменениях повестки дня члены Правления должны быть уведомлены до начала заочного голосования.

Правление правомочно принимать решения (имеет кворум), если в заочном голосовании приняли участие более половины членов Правления.

Решение путем заочного голосования считается принятым, если за его принятие проголосовало большинство от общего числа членов Правления.

Иные требования к проведению заочного голосования определяются Положением о Правлении.

## **9. Генеральный директор**

9.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом АНО, осуществляет текущее руководство деятельностью АНО и реализует все права и обязанности, которые в соответствии с действующим законодательством возлагаются на единоличный исполнительный орган юридического лица.

9.2. Генеральный директор назначается Общим собранием учредителей на 3 (три) года по представлению Правления. Генеральный директор подотчетен Общему собранию учредителей и Правлению.

Трудовой договор с Генеральным директором от имени АНО на основании условий, определенных Правлением, заключает (подписывает)

председатель соответствующего Общего собрания учредителей либо по решению Общего собрания учредителей – Председатель Правления.

В случае, если срок полномочий Генерального директора истек, а Общее собрание учредителей не приняло решение о назначении нового Генерального директора или назначении Генерального директора на новый срок, полномочия Генерального директора считаются продленными до принятия Общим собранием учредителей соответствующего решения.

9.3. По решению Общего собрания учредителей согласно представлению Правления полномочия Генерального директора могут быть прекращены досрочно и принято решение о прекращении (расторжении) трудового договора, заключенного с Генеральным директором.

9.4. Генеральный директор имеет право принимать решения по всем вопросам деятельности АНО, кроме относящихся к компетенции Общего собрания учредителей и Правления.

В частности, Генеральный директор:

1) обеспечивает выполнение решений Общего собрания учредителей и Правления;

2) представляет Общему собранию учредителей и Правлению годовые отчеты о деятельности АНО;

3) представляет Правлению проект бюджета (финансового плана) АНО;

4) в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени АНО, представляет его в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;

5) утверждает правила внутреннего распорядка АНО;

6) принимает на работу, заключает трудовые договора и увольняет работников АНО в соответствии с действующим законодательством.

7) распоряжается имуществом, в том числе и денежными средствами, АНО в соответствии с бюджетом (финансовым планом), обладает правом подписи банковских документов;

8) выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета;

9) организует работу по подготовке проектов документов по вопросам, относящимся к предмету деятельности АНО;

10) представляет Правлению состав Экспертного совета;

11) выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава или возложенные на руководителя организации в соответствии с действующим законодательством.

Генеральный директор вправе вынести вопрос, входящий в его компетенцию, на утверждение Правления или Общего собрания учредителей.

## **10. Наблюдательный и Экспертный советы**

10.1. Наблюдательный и Экспертный советы не являются органами АНО.

10.2. Наблюдательный совет создается в целях контроля над деятельностью АНО. Экспертный совет создается в целях выработки

рекомендаций по основным направлениям деятельности АНО, экспертизы, обсуждения актуальных проблем Интернет-отрасли.

10.3. Наблюдательный и Экспертный совет формируются в порядке, установленном настоящим Уставом, действуют на основании настоящего Устава и положений о данных советах.

## **11. Ревизионная комиссия**

11.1. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью АНО Общим собранием учредителей избирается ревизионная комиссия в составе 3 (трех) членов и назначается ее председатель, либо назначается ревизор.

Срок полномочий ревизионной комиссии (ревизора) – 3 (три) года.

11.2. Члены ревизионной комиссии не могут входить в другие органы АНО или являться работниками АНО.

Решением Общего собрания учредителей членам ревизионной комиссии (ревизору) в период исполнения ими своих обязанностей могут компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей.

11.3. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности АНО осуществляется по итогам деятельности за год, а также во всякое время по решению Общего собрания учредителей.

По результатам проверки ревизионная комиссия (ревизор) составляет заключение и направляет его Общему собранию учредителей.

11.4. Порядок работы ревизионной комиссии, ее полномочия, дополнительно определяются Положением о ревизионной комиссии.

## **12. Реорганизация и ликвидация АНО**

12.1. Реорганизация или ликвидация АНО может быть осуществлена по решению Общего собрания учредителей в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

АНО по решению Общего собрания учредителей может быть преобразована в фонд.

12.2. В установленных законом случаях решение о реорганизации или ликвидации может приниматься компетентным государственным органом или судом.

12.3. В случае принятия решения о ликвидации АНО Общее собрание учредителей назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

12.4. При ликвидации АНО, его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется ликвидационной комиссией на цели, для достижения которых он был создан.

12.5. Ликвидация АНО считается завершённой, а АНО – прекратившей существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц.

12.6. В случае ликвидации документы АНО, подлежащие дальнейшему хранению, передаются на хранение в уполномоченные органы.

### **13. Порядок изменения Устава**

13.1. Настоящий Устав может быть изменен по решению Общего собрания учредителей.

13.2. Любые изменения в настоящий Устав регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

13.3. Изменения, внесенные в настоящий Устав, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях. Однако АНО и его учредители не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом этих изменений.

---