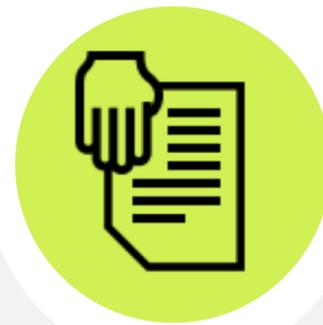


ЗАКРЫТИЕ ПРОЕКТА

УСЛОВИЯ ДЛЯ ЗАКРЫТИЯ ДОГОВОРА



Контент
согласован и размещен –
в полном объеме согласно
техническому заданию



**Простая
(неисключительная)
лицензия** передана
по акту приема-передачи



**Целевой показатель
выполнен**

в случае достижения целевого показателя раньше даты, указанной в договоре, исполнитель согласовывает с заказчиком перенос даты фиксации охвата аудитории на более ранний срок (но не раньше даты размещения последней единицы контента) и досрочно закрывает проект



ПОРЯДОК ЗАКРЫТИЯ ПРОЕКТА

01

В дату фиксации охвата **сделайте скриншоты**, подтверждающие выполнение КПЭ, и заполните итоговый отчет

02

Сформируйте пакет документов – все документы должны быть датированы датой фиксации охвата

03

Передайте пакет документов в течение 5 календарных дней после даты фиксации охвата (документы объемом более 2х листов необходимо прошить)

04

АНО «ИРИ» проверяет документы в течение 15 рабочих дней после получения

05

При наличии замечаний к документам исправьте их и направьте повторно в указанный срок. Повторная проверка документов составляет 15 рабочих дней

06

Окончательный расчет производится после проверки, согласования и подписания правильно оформленных закрывающих документов в установленные договором сроки



КОМПЛЕКТ ЗАКРЫВАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ

-  **Акт сдачи-приемки**
выполненных работ и оказанных услуг
-  **Отчет**
о размещении контента в сети интернет
и о количестве просмотров/ прослушиваний/
уникальных пользователей/ скачиваний/ установок
-  **Итоговая смета расходов**
включая перечень первичных
документов
-  **Счет на оплату**
если исполнитель является плательщиком НДС,
предоставляется счет на оплату и счет-фактура
-  **Контент-план**
в случае если требование о предоставлении
контент-плана предъявлялось АНО «ИРИ»
-  **Гарантийное письмо**
об использовании результатов
интеллектуальной деятельности (РИД),
принадлежащих третьим лицам
-  **Перечень**
результатов интеллектуальной деятельности,
созданных с использованием технологии
дипфейк (в случае использования)



ОФОРМЛЕНИЕ ЗАКРЫВАЮЩИХ ДОКУМЕНТОВ



Акт сдачи-приемки выполненных работ и оказанных услуг:

- заполняется по форме приложения к соглашению
- подписывается, если все работы и услуги выполнены качественно и в соответствии с договором, целевой показатель достигнут



- **Гарантийное письмо** об использовании результатов интеллектуальной деятельности (РИД), принадлежащих третьим лицам
- **Перечень результатов интеллектуальной деятельности**, созданных с использованием технологии дипфейк (если применимо)

заполняются по рекомендованным формам приложений к соглашению



Созданный контент не должен нарушать права третьих лиц, ответственность за соблюдение прав третьих лиц лежит на исполнителе



Контент-план

в случае если требование о предоставлении контент-плана предъявлялось АНО «ИРИ»

ОТЧЕТ О РАЗМЕЩЕНИИ И О КОЛИЧЕСТВЕ ПРОСМОТРОВ

(скачиваний/установок/уникальных пользователей)

Внесите данные по каждой единице контента

- название
- дата размещения
- ссылка на единицу контента
- количество просмотров (скачиваний/установок/уникальных пользователей) по ссылке



Приложите скриншоты, подтверждающие факт размещения и количество просмотров

(скачиваний/установок/уникальных пользователей)



открытые счетчики: скриншот страницы с размещенным контентом, на котором разборчиво отображаются данные общедоступных счетчиков

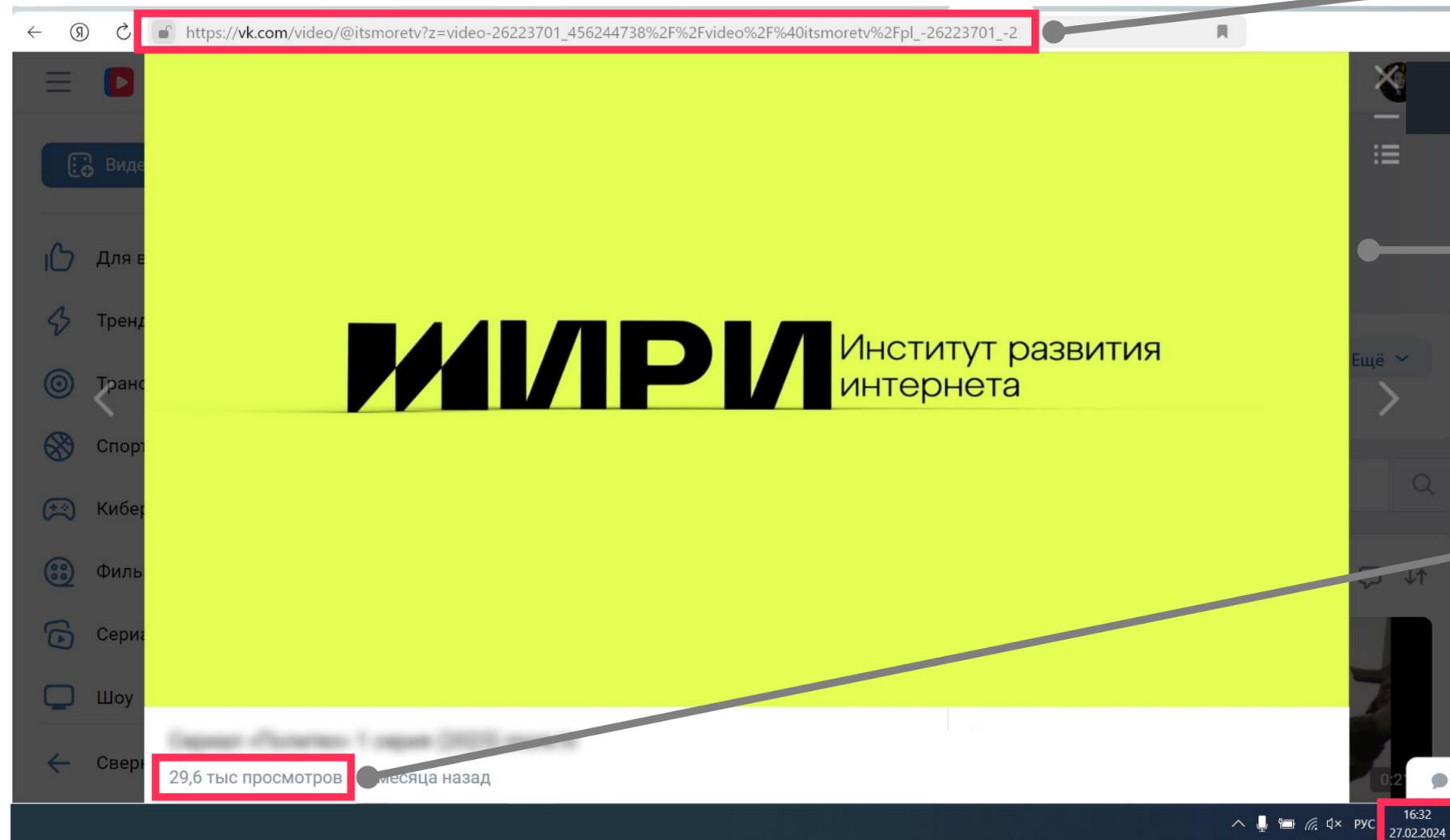


закрытые счетчики: скриншот отчетов, полученных с использованием специальных аналитических интернет-систем («Яндекс.Метрика», Google Analytics и т.п.) или данных из личных кабинетов аккаунтов



КАК СДЕЛАТЬ СКРИНШОТЫ В ОТЧЕТ

Для каждой единицы контента формируется
1-2 скриншота в хорошем качестве
(информация должна быть читаема)



Ссылка в адресной строке полностью соответствует ссылке в таблице отчета



Виден контент или его часть (превью или иные данные для идентификации контента)



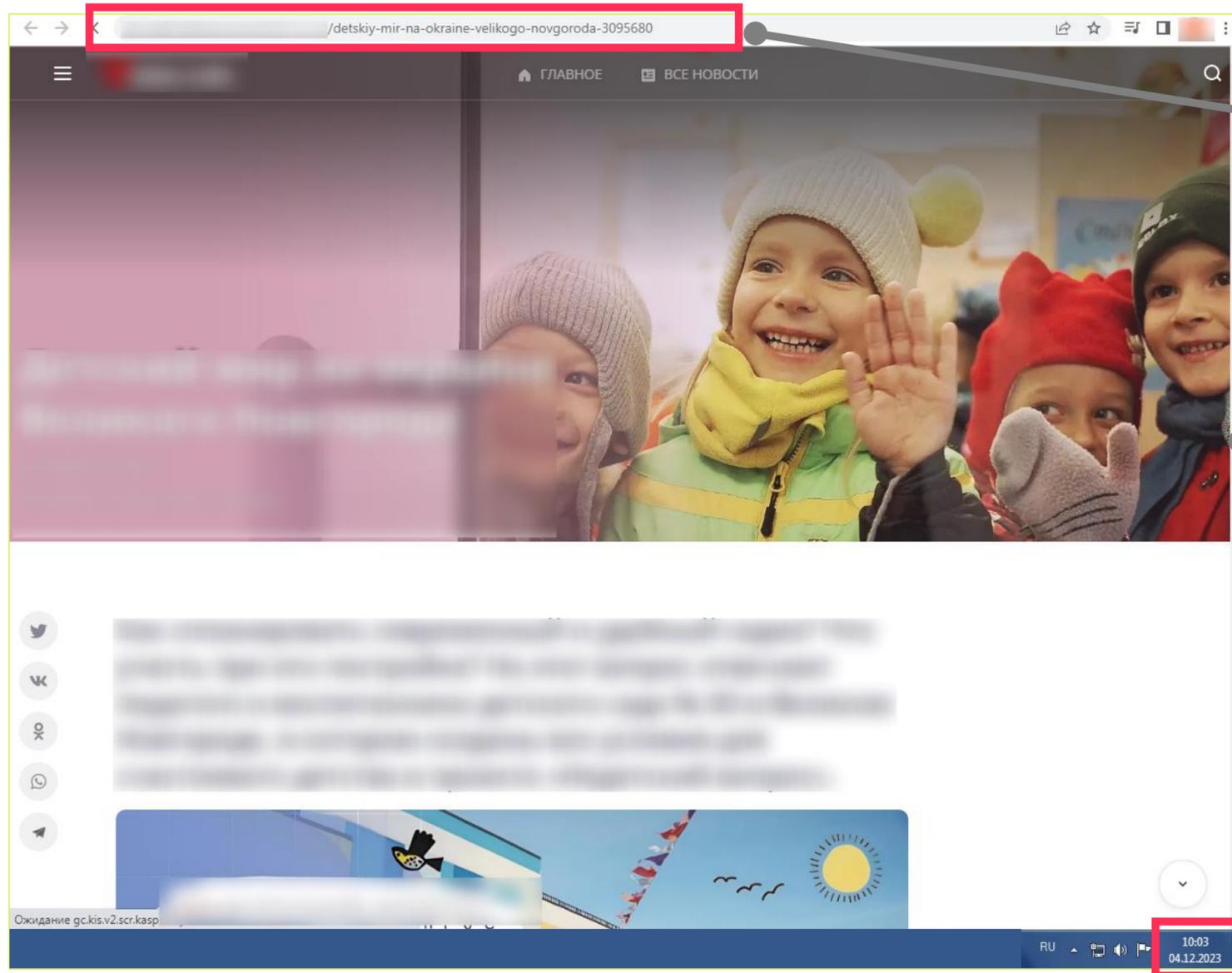
Отображается количество просмотров



Указана дата формирования скриншота



КАК СДЕЛАТЬ СКРИНШОТЫ В ОТЧЕТ (ЗАКРЫТЫЙ СЧЕТЧИК)



Ссылка в адресной строке полностью соответствует ссылке в таблице отчета



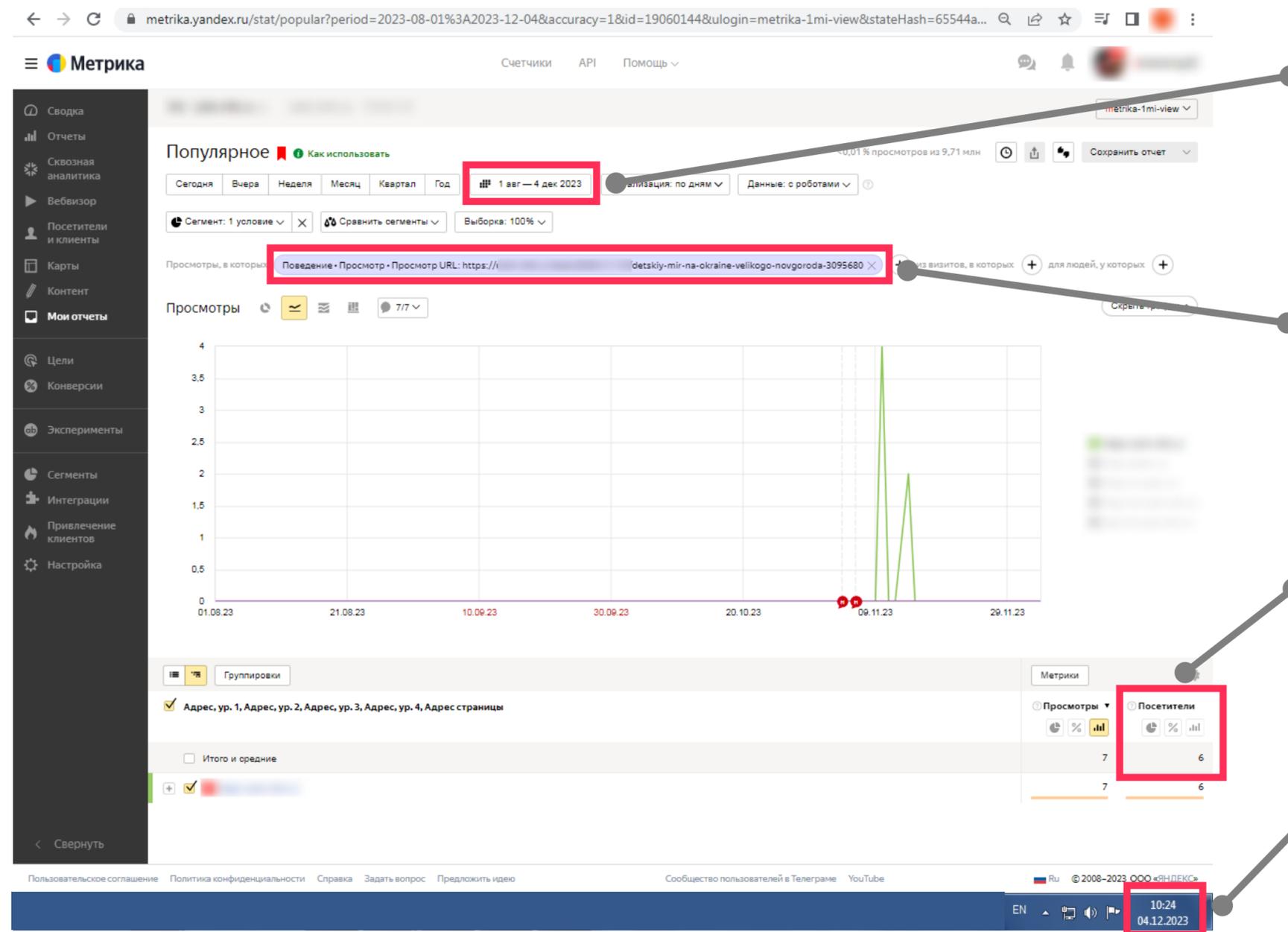
Виден контент или его часть (превью или иные данные для идентификации контента)



Указана дата формирования скриншота



КАК СДЕЛАТЬ СКРИНШОТЫ В ОТЧЕТ (ЗАКРЫТЫЙ СЧЕТЧИК)



Диапазон дат в фильтре аналитической интернет-системы начинается с даты размещения единицы контента и заканчивается датой фиксации КПЭ



Ссылка в фильтре аналитической интернет-системы полностью соответствует ссылке размещения единицы контента



Отображается количество уникальных пользователей



Указана дата формирования скриншота



ИТОГОВАЯ СМЕТА ВКЛЮЧАЕТ В СЕБЯ

1

Информация о фактических суммах расходов

указываются совокупно по каждой статье по форме приложения к договору

В случае расхождения (3) заявленных (1) и фактических (2) объемов затрат необходимо обосновать отклонение (4) по статье

1

2

3

4

№ п/п	Статья расходов	Общий объем затрат согласно Заявке №	Фактический объем	Отклонение	Обоснование отклонения объема затрат по статье
1	2	3	4	5 (=4-3)	6
1	Авторские и смежные права (включая гонорар режиссера, сценариста, композитора) и лицензирование ПО				
2	Расходы на аренду и приобретение оборудования и техники, а также аренда локаций				

2

Перечень первичных документов

по форме приложения к итоговой смете расходов с обязательным указанием:

- наименования и реквизитов первичных учетных документов исполнителей (подрядчиков, субподрядчиков)
- вид выполняемых работ/оказываемых услуг подрядчиками (субподрядчиками)
- суммы расходов
- наименование исполнителей (подрядчиков, субподрядчиков) с указанием ИНН и организационно-правовой формы (ООО, ИП, самозанятый)



АНО «ИРИ» может запросить отразить в перечне документы, подтверждающие расходы субподрядчиков



ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ИТОГОВОЙ СМЕТЫ ВАЖНО УЧЕСТЬ



Даты документов и периоды выполнения работ/оказания услуг должны соответствовать периоду реализации проекта в рамках договора с АНО «ИРИ»

Например, если срок завершения договора – 14 ноября 2027г., акт/накладная от 5 декабря 2027 года не может быть подтверждением расхода в рамках данного договора.



Предмет (суть) работ/услуг должен относиться к проекту

Например, расходы на билеты в Сочи для участников съемочной группы не относятся к производству документального сериала, съемки которого происходили в Тверской области



В итоговую смету могут быть включены расходы понесенные в период с даты подачи заявки до даты заключения договора, если они предусмотрены уточненным бизнес-планом реализации проекта при наличии первичных учетных документов, подтверждающих такие расходы



ПРИ ФОРМИРОВАНИИ ИТОГОВОЙ СМЕТЫ ВАЖНО УЧЕСТЬ



Не допускается превышение прибыли и перераспределение средств между следующими видами расходов:

- Создание (производство) контента
- Проведение мероприятий по продвижению и размещению контента
- Общестудийные затраты
- Страховые взносы



Суммы в итоговой смете формируются по статьям расходов на основании сумм расходов, отраженных в первичных учетных документах по соответствующим статьям



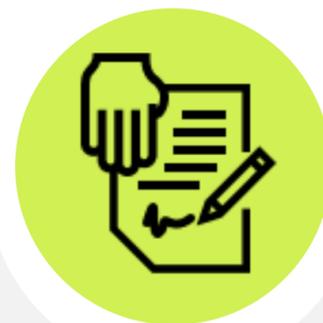
В случае расхождения фактического объема затрат со стоимостью договора исполнителю необходимо отразить сумму экономии в итоговой смете расходов и самостоятельно инициировать заключение **соглашения об уменьшении стоимости договора**



В ТЕЧЕНИЕ 3 ЛЕТ ПОСЛЕ ЗАКРЫТИЯ ПРОЕКТА



Созданный контент должен быть доступен для просмотра



Распоряжение исключительными правами подлежит обязательному согласованию с АНО «ИРИ»



АНО «ИРИ» вправе запросить первичные и иные документы в целях подтверждения расходов по проекту

КОНТРОЛЬ РАСХОДОВ ПО ПРОЕКТУ

Промежуточный контроль расходов

Исполнители по договорам свыше 300 000 000 рублей ежеквартально, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляют промежуточную смету расходов с перечнем первичных документов, отражающих все затраты, связанные с реализацией Проекта. Промежуточная смета расходов составляется по состоянию на 1-е число квартала нарастающим итогом.



АНО «ИРИ» вправе запросить первичные и иные документы в целях подтверждения расходов по проекту в течение 3 (трех) лет после окончания срока действия договора

Если будут выявлены неподтвержденные документами расходы или расходы по ценам существенно выше рыночных:

- 01** Исполнитель должен будет вернуть разницу
- 02** В случае отказа спор сторон подлежит рассмотрению в суде



Проверка может быть инициирована не только АНО «ИРИ», а еще органами государственного финансового контроля или другими контролирующими и правоохранительными органами, поэтому все первичные учетные документы, включая документы субподрядчиков, должны быть оформлены надлежащим образом в соответствии с законодательством Российской Федерации и храниться в полном объеме у исполнителя

